

Vedtekter for «Helsefellesskapet Lofoten, Vesterålen og Salten»

Revidert i sak 04-2023 i partnerskapsmøtet for Helsefellesskapet Lofoten, Vesterålen, Salten 23. november 2023.

§ 1 Formål

Helsefellesskapets formål er å skape sammenhengende og bærekraftige helse- og omsorgstjenester til pasienter som trenger tjenester fra både spesialisthelsetjenesten og primærhelsetjenesten. Gjennom å utvikle et velfungerende partnersamarbeid mellom kommuner, Nordlandssykehuset HF, fastleger og brukere skal helsefellesskapet legge til rette for gode og sammenhengende pasientforløp og være i tråd med gjeldene tjenesteavtaler signert av partnerne.

Helsefellesskapet skal sikre at pasienter og brukere mottar et helhetlig tilbud om helse- og omsorgstjenester, og at befolkningen, uavhengig av bosted, skal ha lik tilgjengelighet til de tjenester som omfattes av helsefellesskapet.

Samarbeidet og avtalene skal bygge på likeverdighet mellom partene, og dialog skal være et viktig fundament for samhandlingen.

§ 2 Helsefellesskapets oppgaver

I tråd med formålet skal helsefellesskapet bygge på følgende prinsipper:

En tydeligere samarbeidsstruktur: Helsefellesskapet består av en tredelt struktur: et partnerskapsmøte, et strategisk samarbeidsutvalg og faglige samarbeidsutvalg. Brukere og fastleger skal involveres på alle nivå, både i det strategiske arbeidet og i utvikling av konkrete prosedyrer.

Bedre felles planlegging:

Samarbeidspartnerne i helsefellesskapet skal sammen planlegge og utvikle tjenester for pasienter som trenger tjenester fra begge nivå, gjennom å etablere konkrete avtaler om hvordan man skal drive utvikling og planlegging av tjenestene.

Bedre beslutningsprosesser:

Den formelle beslutningsmyndigheten ligger i Nordlandssykehuset HF og kommunene.

§ 3 Budsjett

Helsefellesskapet har ikke eget budsjett. Nordlandssykehuset HF og kommunene bærer selv sine egne kostnader.

Kommunene og Nordlandssykehuset HF oppretter egne driftsbudsjetter for sine respektive samhandlingssekretariat.

§ 4 Helsefellesskapet – Representasjon og organisering

§ 4-1 Dialogmøtet

Dialogmøtet er en ikke-formalisert samhandlingsarena hvor ordførerne i helsefellesskapets kommuner (politisk ledelse) møter styreleder i Nordlandssykehuset HF og representanter for brukerne og fastleger.

Møtet skal ha dialog rundt overordnede nasjonale og regionale politiske mål og prioriteringer. For å forankre styringssignaler om mål og rammer i strategisk samarbeidsutvalg (SSU) deltar SSU og øvrige kommunedirektører/rådmenn i dialogmøtet.

Møtet skal være åpent, offentlig og allment tilgjengelig. Det skal utarbeides et sammenhengende program for dialogmøtet og partnerskapsmøtet.

§ 4-2 Partnerskapsmøtet

Partnerskapsmøtet er øverste organ hvor administrativ toppledelse i kommunene og Nordlandssykehuset HF møtes. Møtet er et formelt møte mellom kommunedirektørene/rådmennene og Nordlandssykehusets administrerende direktør som skal sørge for konsensus rundt de saker som er sendt ut i forkant.

Administrerende direktør og kommunedirektørene står for den formelle behandlingen av sakene. Øvrige deltakere i dialogmøtet deltar i partnerskapsmøtet som observatører.

Partnerskapsmøtet skal sikre at helsefellesskapets strategiske arbeid har forankring i kommunene og i Nordlandssykehuset HF.

Organisering av partnerskapsmøtet

1. Partnerskapsmøtet arrangeres minimum én gang pr. år
2. Gjennomgang oppfølging av samarbeidsavtale
3. Møtene er i prinsippet åpne
4. Møter kan avholdes som fysiske møter eller som videokonferanse
5. Dato for neste års partnerskapsmøte fastsettes fortrinnsvis i årets møte
6. Innkalling, dagsorden og sakspapirer sendes deltakerne senest tre uker før møtet
7. Innkalling, dagsorden og sakspapirer sendes kun som e-post
8. Beslutninger fattes ved konsensus
9. Protokoll fra partnerskapsmøtet ferdigstilles, gjøres offentlig og sendes deltakerne senest en uke etter møtet

§ 4-3 Strategisk samarbeidsutvalg (SSU) – Representasjon og organisering

Strategisk samarbeidsutvalg skal, innenfor de rammene som partnerskapsmøtet beslutter, drive felles strategisk planlegging og fatte beslutninger i konkrete samarbeidssaker. Her skal faglige og administrative ledere i kommuner og helseforetak, samt bruker- og fastlegerepresentanter møtes. Møtene i SSU forberedes av leder og nestleder i samarbeid med samhandlingssekretariatet.

§ 4-3a SSU skal:

1. Følge opp samarbeidsavtalen mellom kommunene og Nordlandssykehuset HF i tråd med styringssignaler fra partnerskapsmøtet og innta en aktiv rolle i utvikling av samarbeidet.
2. Beskrive mål og målsettinger for samhandlingen, status i oppfølging av helsefellesskapets handlingsplan og drøfte måloppnåelse.
3. Avgjøre saker av prinsipiell administrativ, faglig og økonomisk karakter vedrørende samhandling mellom partnerne.
4. Holde partnerskapsmøtet orientert om status, tiltak og måloppnåelse for innsatsområdene i helsefellesskapets handlingsplan.
5. Forberede og lede dialogmøtet.
6. Følge opp vedtak og bidra til at partnerne kan gjennomføre disse.
7. Drøfte uenighetssaker og anbefale løsninger i tråd med overordnede avtaler.
8. Godkjenne retningslinjer og prosedyrer etter forslag fra samhandlingssekretariatet.

§ 4-3b Møtevirksomhet SSU

1. SSU møtes i utgangspunktet fire ganger i året. Ytterligere møter kan avtales av partnerne ved behov.
2. Møtene er i prinsippet åpne, og kan avholdes som fysiske møter, som videokonferanse eller telefonmøte.
3. Møteplan utarbeides for hvert kalenderår før året starter.
4. Leder, nestleder og samhandlingssekretariat samarbeider om saksliste til møtene.
5. Saker til SSU må meldes fire uker før møtet. Om det skal gjøres unntak må det ha leder og nestleders godkjenning, og saken må være så viktig at den ikke kan utsettes til neste møte.
6. Innkalling, dagsorden, saksliste og sakspapirer sendes kun med e-post senest to uker før møtet.
7. SSU kan ikke beslutte i saker som ikke er meldt og utsendt på forhånd.
8. Kun de 14 medlemmene av SSU har stemmerett.
9. SSU er beslutningsdyktig med det antall medlemmer som møter.
10. Ved avstemming hvor det ikke oppnås konsensus, skal det referatføres hvordan den enkelte stemte.
11. Referat anses godkjent dersom møtedeltakerne etter en frist på fire virkedøgn etter

utsendelse ikke har gitt samhandlingssekretariatet tilbakemelding om ønskede endringer.

12. Referat fra møter skal være tilgjengelig for alle interesserte senest en uke etter møtet.

13. Referater legges ut på hjemmesidene til kommunene og Nordlandssykehuset HF.

14. Det kan i spesielle tilfeller innkalles til ekstraordinære møter med minimum en ukes varsel.

§ 4-3c Medlemmer

SSU har 14 medlemmer. Nordlandssykehuset har sju representanter. Kommunene har sju representanter fordelt slik: tre fra Salten, to fra Lofoten og to fra Vesterålen.

Kommunenes representanter oppnevnes av de respektive interkommunale politiske råd (regionrådene).

Det oppnevnes personlig vara for de kommunale medlemmene, mens det i Nordlandssykehuset lages liste over vararepresentanter. Vararepresentantene får tilsendt alle saksdokumenter, men har kun stemmerett når fast representant er fraværende. Forfall meldes sekretariatet så raskt som mulig. Vara innkalles av sekretariatet.

Møteledelsen veksler mellom kommunene og Nordlandssykehuset – to år hver, og vara for leder i SSU er parten som ikke besitter ledervervet. Partnerskapsmøtet velger leder og nestleder av SSU.

Lederskiftet skjer ved årsskiftet.

§ 4-3d Observatører med talerett

- To ansatte representanter. Én fra Nordlandssykehuset og én fra kommunene
- To brukerrepresentanter. Én fra Nordlandssykehuset og én fra kommunene
- Fastlege/kommunelege. Oppnevnes av SSU etter forslag fra de kommunale medlemmene
- Samhandlingssjef Nordlandssykehuset og kommunal samhandlingsleder
- Kommunenes Sentralforbund
- Statsforvalteren
- Nord universitet
- UiT Norges arktiske Universitet
- Observatører invitert av SSU

§ 4-4 Samhandlingssekretariatet

Sekretariatet ledes av samhandlingssjef for Nordlandssykehuset HF og leder for kommunalt samhandlingssekretariat. Partnerne sørger for tilstrekkelige ressurser for å ivareta sekretariatsfunksjonen for de tre nivåene i helsefelleskapet.

§ 4-4a Sekretariatets ledelse

Sekretariatets ledelse skal sørge for at sekretariatet:

1. er kontaktpunkter i samhandlingsspørsmål,
2. mottar saker,
3. tar stilling til hvordan disse skal behandles og
4. koordinerer samhandlingsarbeidet.

§ 5 Endringer i vedtektene

Partnerskapsmøtet kan vedta endringer i vedtektene ved konsensus hos de fremmøtte medlemmer av Partnerskapsmøtet. Vedtektsendringer drøftes først i ett møte, og vedtas i påfølgende Partnerskapsmøte. Der vedtektene sammenfaller med Overordnet Samarbeidsavtale eller andre avtaler mellom Nordlandssykehuset og kommunene, kan det ikke gjøres endringer uten at alle avtaleparter er enige.